

Le Département de la Gironde recrute un.e
Puéricultrice de pôle adjoint.e PMI modes d'accueil
à pourvoir à l'
Equipe Modes d'Accueil Porte du Médoc
Pôle Territorial de Solidarité Porte du Médoc (DPS)
Direction de la Promotion de la Santé
Pôle Solidarité et Développement Social
Direction Générale Adjointe chargée de la Solidarité (DGAS)

Catégorie A– Filière Médico-sociale– Cadre d'emplois des Puéricultrices territoriales

Contexte et définition du poste :

La Gironde est le plus vaste département de France. C'est un territoire attractif qui connaît un très grand dynamisme démographique avec une augmentation annuelle de population de plus de 20 000 habitant.e.s. C'est le premier département viticole et le deuxième département forestier de France. C'est un territoire riche et diversifié (de l'estuaire de la Gironde au bassin d'Arcachon, de la dune du Pilat au terroir Sud-Girondin...). La Gironde représente un patrimoine remarquable avec Bordeaux et de nombreux sites inscrits au patrimoine mondial Unesco comme le Phare de Cordouan.

Sous l'autorité de la Puéricultrice de pôle modes d'accueil, et en lien fonctionnel avec le service modes d'accueil du siège, participe à la définition et à la mise en œuvre de la politique départementale de santé en matière de modes d'accueil (PMI). Exerce ses missions dans le cadre des orientations départementales d'amélioration de la qualité d'accueil du jeune enfant dans les modes d'accueil.

Est l'adjoint.e de la puéricultrice de pôle modes d'accueil et peut venir en soutien à l'échelle de trois pôles. Assure la continuité de service à l'échelle de son territoire et contribue au besoin à l'échelle des trois pôles (urgence, continuité de service). Est garant du respect des délais et de la continuité de service dans cette mission sur son territoire.

Lieu de travail : 16 rue des Treytins 33320 EYSINES

Des formations peuvent être mises en place au moment de la prise de fonction.

Comment postuler ...

Les agents intéressés par ce poste doivent faire acte de candidature en joignant :

- un curriculum vitae
- une lettre de motivation
- le dernier arrêté statutaire (pour les titulaires)
- le dernier bulletin de salaire **ainsi que celui de décembre dernier**
- pour les lauréats, joindre l'attestation de réussite au concours et l'attestation d'inscription sur liste d'aptitude

NB – tout dossier incomplet ne sera pas pris en compte.

AU PLUS TARD LE 30 JUIN 2024

Par le formulaire "répondre à l'offre"

dans la rubrique emploi de notre site internet gironde.fr : <https://www.gironde.fr/offres-d-emploi>

Cette fiche de poste peut évoluer en fonction des besoins de service

| | | |
|---------------------------|---|----------------------------------|
| Nom | Prénom | Matricule |
| Intitulé du poste | Puéricultrice de pôle adjoint.e PMI modes d'accueil | |
| Document soumis au CTP du | 20220922 | Date de modification de la fiche |
| | | 02/02/2023 |

1 – CADRE GENERAL DU POSTE

| | |
|---|--|
| Métier d'appartenance du poste | Conseiller en santé publique |
| Domaine d'activité | Médico-social et santé |
| Famille Professionnelle | Santé publique |
| Définition du métier de rattachement | Recense les besoins, propose et participe à la définition et à la mise en oeuvre de la politique départementale de santé publique. Exerce une fonction de conseil et d'expertise auprès de la direction, des équipes de terrain et de partenaires extérieurs. Peut animer, coordonner et encadrer un groupe professionnel. |
| Définition du poste | Sous l'autorité de la Puéricultrice de pôle modes d'accueil, et en lien fonctionnel avec le service modes d'accueil du siège, participe à la définition et à la mise en oeuvre de la politique départementale de santé en matière de modes d'accueil (PMI). Exerce ses missions dans le cadre des orientations départementales d'amélioration de la qualité d'accueil du jeune enfant dans les modes d'accueil. Est l'adjoint.e de la puéricultrice de pôle modes d'accueil et peut venir en soutien à l'échelle de trois pôles. Assure la continuité de service à l'échelle de son territoire et contribue au besoin à l'échelle des trois pôles (urgence, continuité de service). Est garant du respect des délais et de la continuité de service dans cette mission sur son territoire. |

| | Filière | Catégorie | Cadre d'emplois | Grade |
|-------------------------|----------------|-------------|------------------------------|-------|
| Cadre statutaire | Médico-sociale | Catégorie A | Puéricultrices territoriales | |

| | | |
|------------------------------|---|---|
| Rattachement du poste | Direction Générale Adjointe : | DGA CHARGEES SOLIDARITE |
| | Direction : | POLE SOLIDARITE DEVELOPPEMENT SOCIAL |
| | Service ou autre structure : | DIR. PROMOTION SANTE |
| | Bureau ou autre structure : | POLE TER. SOLIDARITE PORTE MEDOC (DPS) |
| | Affectation du poste : | EQUIPE MODES ACCUEIL PORTE MED(P/TSPMDPS) |
| | Résidence administrative | EYSINES |
| | Intitulé du poste occupé par le hiérarchique N+1 | Puéricultrice de pôle PMI modes d'accueil |
| | Agents encadrés : Non | Nombre : |

| | | | | |
|-------------------------------|---|--------------|--------------|--------------|
| Fonction d'encadrement | R.I.C.E : cadre réservé à la DRH | | | |
| | Niv. 1 | Niv.2 | Niv.3 | Niv.4 |

Durée hebdomadaire de travail liée au poste et quotité

Temps complet :
oui

Temps
non complet :

Horaires spécifiques
Nbre d'heure : 35,00

2 - ACTIVITES

Activités du métier de rattachement

Description des activités métiers au niveau du poste

Activités 'principales' Issues du métier de rattachement

Animer des groupes d'informations, de réflexion et d'échange de pratiques

Accompagner les pratiques professionnelles de l'équipe territoriale des modes d'accueil en collaboration avec la puéricultrice territorial, et en lien avec les orientations de la politique publique définies par le siège

Assister, conseiller et formuler des avis techniques auprès des décideurs, des équipes de professionnels et des partenaires

Prendre les décisions relatives aux modes d'accueil sur son territoire dans le respect des délais et des procédures réglementaires (agrément, arrêtés et avis d'ouverture hors dossiers contentieux). Garantir la bonne application des procédures. Animer les commissions d'agrément

Développer des coopérations et partenariats institutionnels, associatifs ou individuels

Contribuer dans le cadre de l'ingénierie territoriale au développement de partenariat local prenant en compte l'ensemble des offres d'accueil du pôle. Apporter son expertise dans les projets émergents et innovants en lien avec le service du siège

Participer à la définition et à l'évolution des modalités d'intervention des équipes de professionnels

Etre garant avec la Puéricultrice de pôle modes d'accueil, de la bonne articulation entre les missions modes d'accueil du jeune enfant et santé du jeune enfant sur son territoire (enfants vulnérables)

Participer à l'élaboration et à la mise en place des outils de méthodes, de pilotage et d'évaluation de l'activité des professionnels

Venir en soutien de la puéricultrice de pôle modes d'accueil dans l'appropriation et la mise en oeuvre de la réglementation des politiques départementales d'accueil du jeune enfant. Assurer la continuité de service

Réaliser des évaluations, des diagnostics psychologiques et/ou conduire des entretiens cliniques

Venir en soutien des missions des référents.es en fonction des besoins

Autres activités du poste

Travailler en étroite collaboration avec le service PMI modes d'accueil du siège autour de la veille réglementaire et de la mise en oeuvre des procédures et des process sur les territoires

Participer à la continuité de service sur les différents pôles pour répondre aux urgences et aux situations complexes en lien avec le service du siège

Assurer une articulation avec le service PMI ressources pour le volet statistique des modes d'accueil de son territoire, le suivi de l'activité et les subventions aux modes d'accueil

Soutenir la puéricultrice de pôle modes d'accueil dans ses missions de coordination et d'animation de l'équipe

3 – COMPETENCES ASSOCIEES AUX ACTIVITES DU POSTE

| | Compétences du métier de rattachement | Précisions des compétences métier au niveau du poste | Niveau attendu |
|---|---|--|-------------------|
| Connaissances théoriques (savoirs) issus du métier de rattachement | Connaissance des techniques d'animation | pour fédérer une équipe en utilisant des techniques d'entretien, d'écoute active et d'observation des relations interprofessionnelles, en lien avec la puéricultrice de pôle modes d'accueil | Expertise |
| | Connaissance du cadre législatif et réglementaire relatif à la santé publique | cadre réglementaire des modes d'accueil ; pour garantir la dimension santé des modes d'accueil au sein de son équipe | Expertise |
| | Connaissance des techniques d'entretien d'aide à la personne et d'écoute active | | Expertise |
| Savoirs pratiques (savoir-faire) issus du métier de rattachement | Capacité à négocier avec les professionnels, les responsables institutionnels et les partenaires extérieurs | participation au travail partenarial sur son territoire | Maîtrise |
| | Capacité à réaliser des diagnostics quantitatifs et qualitatifs | | Maîtrise |
| | Capacité à analyser et à prendre en compte les demandes diverses des professionnels | en étroite collaboration avec la puéricultrice de pôle modes d'accueil et le service modes d'accueil du siège | Expertise |

| | Autres savoirs issus du référentiel de compétences | Précisions au niveau du poste | Niveau attendu |
|--|---|-------------------------------|-------------------|
| Autres connaissances théoriques (savoirs) | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| | Autres savoir-faire issus du référentiel de compétences | Précisions au niveau du poste | Niveau attendu |
|--|--|---|-------------------|
| Autres savoirs pratiques (savoir-faire) | Capacité à travailler en équipe | participation au travail partenarial sur son territoire | Expertise |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |