

Le Département de la Gironde recrute un.e
Aide de laboratoire
à pourvoir au
Service Technique LDA33
Pôle Laboratoire Départemental d'Analyses
Direction de la Valorisation des Ressources et des Territoires
Direction Générale Adjointe chargée de la Transition Ecologique et de l'Aménagement (DGATEA)
Catégorie C – Filière Technique – Cadre d'emplois des Adjoints techniques territoriaux

Contexte et définition du poste :

La Gironde est le plus vaste département de France. C'est un territoire attractif qui connaît un très grand dynamisme démographique avec une augmentation annuelle de population de plus de 20 000 habitant.e.s. C'est le premier département viticole et le deuxième département forestier de France. C'est un territoire riche et diversifié (de l'estuaire de la Gironde au bassin d'Arcachon, de la dune du Pilat au terroir Sud-Girondin...). La Gironde représente un patrimoine remarquable avec Bordeaux et de nombreux sites inscrits au patrimoine mondial Unesco comme le Phare de Cordouan.

L'Aide de laboratoire réalise la préparation des analyses, des milieux de culture et réactifs et veille aux exigences de propreté et de mise en œuvre dans le cadre des normes de bonnes pratiques de laboratoire. Participe à la gestion des stocks. Veille à la gestion des déchets. Assure les transports, navettes et collectes d'échantillons et/ou de matériels du laboratoire. Effectue l'entretien quotidien, le nettoyage et la tenue des documents de bord.

Lieu de travail : Laboratoire Départemental 33 Avenue Du Docteur Albert SCHWEITZER 33600 PESSAC

Des formations peuvent être mises en place au moment de la prise de fonction.

Comment postuler ...

Les agents intéressés par ce poste doivent faire acte de candidature en joignant :

- un curriculum vitae
- une lettre de motivation
- le dernier arrêté statutaire (pour les titulaires)
- le dernier bulletin de salaire **ainsi que celui de décembre dernier**
- pour les lauréats, joindre l'attestation de réussite au concours et l'attestation d'inscription sur liste d'aptitude

NB – tout dossier incomplet ne sera pas pris en compte.

AU PLUS TARD LE 26 JUILLET 2024

Par le formulaire "répondre à l'offre"

dans la rubrique emploi de notre site internet gironde.fr : <https://www.gironde.fr/offres-d-emploi>

→ Ci-après la fiche de poste complète (rattachement, activités et compétences)

Cette fiche de poste peut évoluer en fonction des besoins de service

Nom	Prénom	Matricule
Intitulé du poste	Aide de laboratoire (H/F)	
Document soumis au CTP du	Date de modification de la fiche	21/02/2022

1 – CADRE GENERAL DU POSTE

Métier d'appartenance du poste	Aide de laboratoire
Domaine d'activité	Médico-social et santé
Famille Professionnelle	Laboratoire
Définition du métier de rattachement	Réalise la préparation des analyses, des milieux de cultures et veille aux exigences de propreté et de mise en oeuvre dans le cadre des normes de bonnes pratiques. Veille à la gestion des déchets.
Définition du poste	Réalise la préparation des analyses, des milieux de culture et réactifs et veille aux exigences de propreté et de mise en oeuvre dans le cadre des normes de bonnes pratiques de laboratoire. Participe à la gestion des stocks. Veille à la gestion des déchets. Assure les transports, navettes et collectes d'échantillons et/ou de matériels du laboratoire. Effectue l'entretien quotidien, le nettoyage et la tenue des documents de bord.

	Filière	Catégorie	Cadre d'emplois	Grade
Cadre statutaire	Technique	Catégorie C	Adjoints techniques territoriaux	

Rattachement du poste	Direction Générale Adjointe :	DGA CHARGÉE TRANSITION ECOLOGIQUE AMENAGMT
	Direction :	DIR. VALORISATION RESSOURCES TERRITOIRES
	Service ou autre structure :	POLE LABORATOIRE DEPARTEMENTAL ANALYSES
	Bureau ou autre structure :	
	Affectation du poste :	SCE TECHNIQUE LDA33
	Résidence administrative	PESSAC
	Intitulé du poste occupé par le hiérarchique N+1	Responsable du service technique
	Agents encadrés : Non	Nombre :

Fonction d'encadrement	R.I.C.E : cadre réservé à la DRH			
	Niv. 1	Niv.2	Niv.3	Niv.4
Durée hebdomadaire de travail liée au poste et quotité	Temps complet : oui	Temps non complet :	Horaires spécifiques Nbre d'heure : 35,00	

2 - ACTIVITES

Activités du métier de rattachement

Description des activités métiers au niveau du poste

Activités 'principales' Issues du métier de rattachement

Nettoyer les locaux et les matériels d'analyse

Nettoyer les surfaces du laboratoire (paillasses, hottes, éviers, charriots), la verrerie et le gros matériel (congélateurs, frigos, chambres froides) et le petit matériel (tuyaux, spatules)

Participer à la démarche qualité

Participer à la démarche qualité

Participer à la gestion des stocks

Participer à la gestion des stocks, des consommables, de la réserve sèche et des chambres froides en assurant la traçabilité

Préparer les milieux de culture, les consommables et les analyses

Préparer les milieux de culture, les consommables et les analyses

Transmettre toutes les informations utiles à l'analyse

Transmettre toutes les informations utiles à l'analyse

Autres activités du poste

Participer aux vérifications métrologiques internes (pipettes, chronomètres, balances etc.)

Assurer les transports, navettes et collectes d'échantillons et/ou de matériels du laboratoire dans le respect de la confidentialité. Assurer les livraisons chez les clients du laboratoire

Surveiller le bon état de fonctionnement du véhicule et alerter en cas de dysfonctionnement

Assurer l'évacuation des déchets du laboratoire

