

Le Département de la Gironde recrute un.e
Chargé.e de mission insertion
à pourvoir à la
Direction insertion et inclusion
Pôle Solidarité Développement Social
Direction Générale Adjointe chargée de la Solidarité (DGAS)

Catégorie A – Filière Administrative – Cadre d'emplois des Attachés territoriaux

Contexte et définition du poste :

La Gironde est le plus vaste département de France. C'est un territoire attractif qui connaît un très grand dynamisme démographique avec une augmentation annuelle de population de plus de 20 000 habitant.e.s. C'est le premier département viticole et le deuxième département forestier de France. C'est un territoire riche et diversifié (de l'estuaire de la Gironde au bassin d'Arcachon, de la dune du Pilat au terroir Sud-Girondin...). La Gironde représente un patrimoine remarquable avec Bordeaux et de nombreux sites inscrits au patrimoine mondial Unesco comme le Phare de Cordouan.

Prend en charge les travaux d'élaboration, de révision et de suivi des documents cadres structurant la stratégie insertion départementale (Programme Départemental de l'Insertion et de l'Inclusion /Pacte Territorial d'Insertion, convention d'orientation etc.). Assure l'organisation des instances partenariales adhoc, la coordination des acteurs concernés. Participe à la mise en oeuvre opérationnelle des orientations posées dans le PDII via le développement et/ou l'animation d'axes nouveaux, via la contribution ou la conduite de projets transversaux. Représente la collectivité en interne et en externe autant que nécessaire et sur délégation.

Lieu de travail : BORDEAUX SOLIDARITE-DGAS 3 RUE CORPS FRANC POMMIÈS 33000 BORDEAUX

Des formations peuvent être mises en place au moment de la prise de fonction.

Comment postuler ...

Les agents intéressés par ce poste doivent faire acte de candidature en joignant :

- un curriculum vitae
- une lettre de motivation
- le dernier arrêté statutaire (pour les titulaires)
- le dernier bulletin de salaire **ainsi que celui de décembre dernier**
- pour les lauréats, joindre l'attestation de réussite au concours et l'attestation d'inscription sur liste d'aptitude

NB – tout dossier incomplet ne sera pas pris en compte.

AU PLUS TARD LE 15 AOUT 2024

Par le formulaire "répondre à l'offre"

dans la rubrique emploi de notre site internet gironde.fr : <https://www.gironde.fr/offres-d-emploi>

→ Ci-après la fiche de poste complète (rattachement, activités et compétences)

Cette fiche de poste peut évoluer en fonction des besoins de service

--	--	--	--

Intitulé du poste Chargé.e de mission insertion

Document soumis au CTP du

Date de modification de la fiche

1 – CADRE GENERAL DU POSTE
Métier d'appartenance du poste

Chargé de mission

Domaine d'activité

Management

Famille Professionnelle

Management

Définition du métier de rattachement

Met en oeuvre les orientations stratégiques de l'institution dans le domaine de compétences et contribue à la mise en oeuvre de la politique et des dispositifs d'intervention. Développe et anime des partenariats autour des priorités de la collectivité. Participe à la conception, à la promotion et à l'évaluation des projets et dispositifs mis en oeuvre.

Définition du poste

Prend en charge les travaux d'élaboration, de révision et de suivi des documents cadres structurant la stratégie insertion départementale (Programme Départemental de l'Insertion et de l'Inclusion /Pacte Territorial d'Insertion, convention d'orientation etc.). Assure l'organisation des instances partenariales ad hoc, la coordination des acteurs concernés. Participe à la mise en oeuvre opérationnelle des orientations posées dans le PDII via le développement et/ou l'animation d'axes nouveaux, via la contribution ou la conduite de projets transversaux. Représente la collectivité en interne et en externe autant que nécessaire et sur délégation

Cadre statutaire
Filière
Catégorie
Cadre d'emplois

Administrative

Catégorie A

Attachés territoriaux

Rattachement du poste
Direction Générale Adjointe :

DGA CHARGEES SOLIDARITE

Direction :

POLE SOLIDARITE DEVELOPPEMENT SOCIAL

Service ou autre structure :
Bureau ou autre structure :
Affectation du poste :

DIR. INSERTION ET INCLUSION

Résidence administrative

BORDEAUX

Intitulé du poste occupé par le hiérarchique N+1

Directeur.rice insertion et inclusion

Agents encadrés : Non

Nombre :
Fonction d'encadrement
R.I.C.E : cadre réservé à la DRH
Niv. 1
Niv.2
Niv.3
Niv.4
Durée hebdomadaire de travail liée au poste et quotité

 Temps complet :
oui

 Temps
non complet :

 Horaires spécifiques
Nbre d'heure : 35,00

2 - ACTIVITES

Activités du métier de rattachement

Description des activités métiers au niveau du poste

Activités 'principales' Issues du métier de rattachement

Assurer la coordination des projets

Coordonner les travaux d'élaboration/révision et de rédaction du PDII. Assurer la conception d'autres documents cadres en garantissant la cohérence d'ensemble et le respect des échéances fixées par la loi. Piloter certains projets clés du PDII

Construire et animer des partenariats locaux autour des priorités de la collectivité

Auprès de la Directrice et avec la cheffe du Service insertion et Dispositif Insertion, construire et animer les partenariats nécessaires à la bonne mise en oeuvre des missions confiées / projets conduits

Contribuer à la conception, à la promotion et à l'évaluation des projets et dispositifs

Planifier et organiser les instances de gouvernance nécessaires à la conception, à l'animation et à l'évaluation de la stratégie insertion et inclusion (PDII)

Mettre en oeuvre les orientations stratégiques de l'institution dans le domaine de compétences

Mettre en oeuvre les orientations stratégiques de la collectivité en matière d'insertion et d'inclusion précisées par la feuille de route départementale

Promouvoir les actions de la collectivité dans son domaine d'intervention

Promouvoir l'action du département et sa place de chef de file de l'insertion

Autres activités du poste

Travailler en lien avec le Service Administration des Dispositifs Insertion et Inclusion pour contribuer à la définition d'un plan d'évaluation des actions du PDII

Faciliter et promouvoir l'approche transversale insertion / inclusion

Représenter la collectivité en interne et externe autant que nécessaire et sur délégation

3 – COMPETENCES ASSOCIEES AUX ACTIVITES DU POSTE

	Compétences du métier de rattachement	Précisions des compétences métier au niveau du poste	Niveau attendu
Connaissances théoriques (savoirs) issus du métier de rattachement	Connaissance des méthodes d'ingénierie de projet	conduite de projet, animation de divers groupes de travail,	Expertise
	Connaissance des techniques de négociation	pour assurer certaines négociations partenariales afférentes à l'élaboration des documents cadres	Maîtrise
	Connaissance des techniques d'évaluation		Maîtrise
Savoirs pratiques (savoir-faire) issus du métier de rattachement	Capacité à coordonner et à animer un réseau / une équipe	pour coordonner des chantiers transversaux dans une relation fonctionnelle	Expertise
	Capacité à identifier et à analyser les enjeux dans le domaine	enjeux en terme d'insertion et de gouvernance	Expertise
	Capacité à communiquer et à sensibiliser sur un sujet spécifique	pour faire la promotion des axes portés dans le PDII et constitutifs de la politique publique départementale	Maîtrise

	Autres savoirs issus du référentiel de compétences	Précisions au niveau du poste	Niveau attendu
Autres connaissances théoriques (savoirs)	Connaissance de la réglementation de son domaine d'intervention	en matière de RSA et des politiques d'insertion et d'emploi	Maîtrise

	Autres savoir-faire issus du référentiel de compétences	Précisions au niveau du poste	Niveau attendu
Autres savoirs pratiques (savoir-faire)	Capacité à adapter son discours et l'accompagnement proposé	en fonction des sujets et des partenaires	Expertise
	Capacité à accompagner la mise en oeuvre des évolutions (processus, procédures, organisations, projets)		Expertise