

Le Département de la Gironde recrute un.e  
**Chef.fe du bureau des ouvrages d'art,**  
**Adjoint.e au/à la chef.fe de service**  
à pourvoir au  
Service Entretien des Infrastructures de Voirie et des Ouvrages d'Art  
Direction Adjointe Entretien Exploitation Infrastructures de Voirie  
Direction des Infrastructures  
Direction Générale Adjointe de la Transition Ecologique et de l'Aménagement (DGATEA)

*Catégorie A – Filière Technique – Cadre d'emplois des Ingénieurs territoriaux*

---

**Contexte et définition du poste :**

La Gironde est le plus vaste département de France. C'est un territoire attractif qui connaît un très grand dynamisme démographique avec une augmentation annuelle de population de plus de 20 000 habitant.e.s. C'est le premier département viticole et le deuxième département forestier de France. C'est un territoire riche et diversifié (de l'estuaire de la Gironde au bassin d'Arcachon, de la dune du Pilat au terroir Sud-Girondin...). La Gironde représente un patrimoine remarquable avec Bordeaux et de nombreux sites inscrits au patrimoine mondial Unesco comme le Phare de Cordouan.

Le département, dont le réseau routier s'étend sur 6400 km est très attaché à la sécurité des déplacements sur son réseau. Pour répondre à ces exigences, la DI s'appuie fortement sur les 6 CRD déployés sur les territoires avec un total de 27 centres d'exploitation et un parc routier départemental.

Participe à l'élaboration de la politique du département en matière d'ouvrages d'art. Organise la surveillance et l'évaluation de l'état des ouvrages en liaison avec les correspondants locaux. Anime le réseau des correspondants ouvrages sur le terrain. Elabore les programme d'entretien des ouvrages et assure la réalisation des travaux correspondants. Assure l'intérim du/de la chef.fe de service.

**Lieu de travail :** BORDEAUX SOLIDARITE - 3 RUE CORPS FRANC POMMIÈS 33000 BORDEAUX

Des formations peuvent être mises en place au moment de la prise de fonction.

**Comment postuler ...**

Les agents intéressés par ce poste doivent faire acte de candidature en joignant :

- un curriculum vitae
- une lettre de motivation
- le dernier arrêté statutaire (pour les titulaires)
- le dernier bulletin de salaire **ainsi que celui de décembre dernier**
- pour les lauréats, joindre l'attestation de réussite au concours et l'attestation d'inscription sur liste d'aptitude

NB – tout dossier incomplet ne sera pas pris en compte.

**AU PLUS TARD LE 15 SEPTEMBRE 2024**

Par le formulaire "répondre à l'offre"

dans la rubrique emploi de notre site internet gironde.fr : <https://www.gironde.fr/offres-d-emploi>

---

→ Ci-après la fiche de poste complète (rattachement, activités et compétences)

Cette fiche de poste peut évoluer en fonction des besoins de service

Nom	Prénom	Matricule
Intitulé du poste	Chef.fe du bureau des ouvrages d'art, Adjoint.e au/à la chef.fe de service	
Document soumis au CTP du	20230613	Date de modification de la fiche
		30/01/2024

**1 – CADRE GENERAL DU POSTE**

<b>Métier d'appartenance du poste</b>	Manager d'équipe
<b>Domaine d'activité</b>	Management
<b>Famille Professionnelle</b>	Management
<b>Définition du métier de rattachement</b>	Encadre une équipe en définissant les activités de chacun de ses membres en cohérence avec les objectifs, en veillant à la bonne réalisation des missions de l'équipe et en rendant compte de l'activité et des résultats obtenus. Garant du respect de la réglementation en vigueur, il définit et met en oeuvre des solutions techniques dans son domaine d'intervention .
<b>Définition du poste</b>	Participe à l'élaboration de la politique du département en matière d'ouvrages d'art. Organise la surveillance et l'évaluation de l'état des ouvrages en liaison avec les correspondants locaux. Anime le réseau des correspondants ouvrages sur le terrain. Elabore les programme d'entretien des ouvrages et assure la réalisation des travaux correspondants. Assure l'intérim du/de la chef.fe de service.

	Filière	Catégorie	Cadre d'emplois	Grade
<b>Cadre statutaire</b>	Technique	Catégorie A	Ingénieurs territoriaux	

<b>Rattachement du poste</b>	<b>Direction Générale Adjointe :</b>	DGA CHARGÉE TRANSITION ECOLOGIQUE AMENAGEMENT
	<b>Direction :</b>	DIR. INFRASTRUCTURES
	<b>Service ou autre structure :</b>	DIR. ADJTE ENTTE.EXPLOITAT°INFRASTR.VOIRIE
	<b>Bureau ou autre structure :</b>	SCE ENTRET.INFRASTR.VOIRIE & OUVRAGES ART
	<b>Affectation du poste :</b>	BUR. OUVRAGES ART
	<b>Résidence administrative</b>	BORDEAUX
	<b>Intitulé du poste occupé par le hiérarchique N+1</b>	Chef.fe de service entretien des infrastructures de voirie et des ouvrages d'art
<b>Agents encadrés :</b>	Oui	<b>Nombre :</b> 8

<b>Fonction d'encadrement</b>	<b>R.I.C.E : cadre réservé à la DRH</b>			
	Niv. 1	Niv.2	Niv.3	Niv.4
<b>Durée hebdomadaire de travail liée au poste et quotité</b>	Temps complet : oui	Temps non complet :	Horaires spécifiques Nbre d'heure : 35,00	

## 2 - ACTIVITES

### Activités du métier de rattachement

### Description des activités métiers au niveau du poste

#### Activités 'principales' Issues du métier de rattachement

Animer, piloter et évaluer son équipe

Animer, piloter et évaluer son équipe

Assurer la communication des informations descendantes et ascendantes

Assurer la communication des informations descendantes et ascendantes

Contribuer à l'évolution et l'adaptation de l'organisation

Contribuer à l'évolution et l'adaptation de l'organisation du bureau ouvrages d'art en lien avec les autres entités concernées. Participer à la promotion d'activités de gestion des ouvrages (CoTITA, association française de génie civil, association des directeurs de services techniques)

Contrôler et suivre la qualité du travail de chaque membre de l'équipe

Contrôler et suivre la qualité du travail de son équipe et veiller à l'homogénéité des informations et des résultats entrés. Contrôler la qualité des prestations

Planifier, gérer, coordonner et répartir les activités en fonction des objectifs fixés

Gérer, coordonner, répartir les activités en fonction des objectifs fixés et organiser le planning en fonction des urgences issues des inspections

Rendre compte à sa hiérarchie du niveau d'activité de l'équipe

Rendre compte au Chef de service du niveau d'activité de son équipe

Participer à l'élaboration annuelle de la contractualisation des activités (en particulier des travaux sur ouvrages d'art)

Elaborer les programmes d'entretien des ouvrages et assurer la réalisation des travaux d'entretien courant correspondants. Assurer une assistance technique pour de gros travaux d'entretien relatifs aux ouvrages d'art (assistance à l'équipe projet maîtrise d'ouvrage)

Organiser la surveillance des ouvrages, mettre en place les outils nécessaires (marchés, accords cadres). Organiser l'évaluation de l'état des ouvrages en liaison avec les correspondants locaux. Alimenter en données fiables le fichier des ouvrages d'art

Etablir et suivre le bilan de l'état du patrimoine, analyser les données sur l'état des ouvrages. Traduire en chiffres et indicateurs les résultats de l'évaluation du patrimoine, communiquer et anticiper les besoins. Assurer la veille technologique sur le génie civil

Animer un "club" des correspondants ouvrages d'art afin d'homogénéiser les pratiques. Mettre en place / animer des formations techniques visant à faire monter les correspondants locaux en compétence et/ou les informer des mises à jour

Assurer l'intérim du chef de service

#### Autres activités du poste

### 3 – COMPETENCES ASSOCIEES AUX ACTIVITES DU POSTE

	Compétences du métier de rattachement	Précisions des compétences métier au niveau du poste	Niveau attendu
<b>Connaissances théoriques (savoirs) issues du métier de rattachement</b>	Connaissance des règles de gestion des ressources humaines	notamment en matière de carrière et de remplacement des agents	Maîtrise
	Connaissance des techniques dans son ou ses domaines de spécialisation	règlements de calcul et des normes	Expertise
	Connaissance des principes et techniques d'organisation du travail d'une équipe	notamment techniques d'organisation de la gestion des ouvrages d'art en réseau	Expertise
<b>Savoirs pratiques (savoir-faire) issus du métier de rattachement</b>	Capacité à repérer et à réguler les dysfonctionnements	dans les documents et fichiers produits	Expertise
	Capacité à rendre compte de l'activité de son équipe et à repérer les anticipations nécessaires		Expertise
	Capacité à élaborer, à alimenter et à suivre les processus propres à l'activité en organisant la délégation	surveillance des ouvrages en répartissant la charge entre le bureau des ouvrages d'art et les centres routiers (maisons des mobilités). Co-construction du programme de réparation et d'entretien des ouvrages d'art	Expertise

	Autres savoirs issus du référentiel de compétences	Précisions au niveau du poste	Niveau attendu
<b>Autres connaissances théoriques (savoirs)</b>			

	Autres savoir-faire issus du référentiel de compétences	Précisions au niveau du poste	Niveau attendu
<b>Autres savoirs pratiques (savoir-faire)</b>	Capacité à être force de proposition	pour participer à l'élaboration annuelle de la contractualisation des activités (en particulier des travaux sur ouvrages d'art)	Maîtrise
	Capacité à représenter la collectivité	pour participer à des groupes de travail, des échanges d'expérience	Maîtrise