

Le Département de la Gironde recrute un.e Coordonnateur.rice de parcours en aide sociale à l'enfance

à pourvoir au

Bureau Parcours aide sociale à l'enfance Bordeaux Grand Parc et Lac Equipe Territoriale ASE Pôle Territorial de Solidarité de Bordeaux Direction Générale Adjointe chargée de la Solidarité (DGAS)

Catégorie A- Filière Sociale- Cadre d'emplois des Assistants territoriaux socio-éducatifs

Contexte et définition du poste :

La Gironde est le plus vaste département de France. C'est un territoire attractif qui connait un très grand dynamisme démographique avec une augmentation annuelle de population de plus de 20 000 habitant.e.s. C'est le premier département viticole et le deuxième département forestier de France. C'est un territoire riche et diversifié (de l'estuaire de la Gironde au bassin d'Arcachon, de la dune du Pilat au terroir Sud-Girondin...). La Gironde représente un patrimoine remarquable avec Bordeaux et de nombreux sites inscrits au patrimoine mondial Unesco comme le Phare de Cordouan.

Le.la Coordonnateur.rice de parcours en aide sociale à l'enfance soutient l'inspecteur.rice pour garantir le parcours des enfants et mettre en œuvre les décisions du juge des enfants. Assure une mission de soutien technique (synthèse de situation, aide à la décision, premier niveau de réponse auprès des bureaux enfance) et une mission de soutien à la coordination multi partenariale (lien avec les équipes assurant la prise en charge des enfants, animation du partenariat pour mettre en œuvre le projet de l'enfant).

Lieu de travail : IMMEUBLE SOLIDARITE 3 RUE CORPS FRANC POMMIÈS 33000 BORDEAUX

Des formations peuvent être mises en place au moment de la prise de fonction.

Comment postuler ...

Les agents intéressés par ce poste doivent faire acte de candidature en joignant :

- un curriculum vitae
- une lettre de motivation
- le dernier arrêté statutaire (pour les titulaires)
- le dernier bulletin de salaire <u>ainsi que celui de décembre dernier</u>
- pour les lauréats, joindre l'attestation de réussite au concours et l'attestation d'inscription sur liste d'aptitude

NB – tout dossier incomplet ne sera pas pris en compte.

AU PLUS TARD LE 6 NOVEMBRE 2024

Par le formulaire "répondre à l'offre"

dans la rubrique emploi de notre site internet gironde.fr: https://www.gironde.fr/offres-d-emploi

→ Ci-après la fiche de poste complète (rattachement, activités et compétences)



FICHE DE POSTE

Numéro du poste budgétaire

(cadre réservé à la Direction des Ressources Humaines)

Cette fiche de poste peut évoluer en fonction des besoins de service

Nom Prénom Matricule

Intitulé du poste Coordonnateur.rice de parcours en aide sociale à l'enfance

Document soumis au CTP du 20240311 Date de modification de la fiche 01/10/2024

1 - CADRE GENERAL DU POSTE

Métier d'appartenance du poste

Travailleur social

Domaine d'activité

Médico-social et santé

Famille Professionnelle

Médico-social

Définition du métier de rattachement

Contribue, dans le cadre d'une démarche éthique et déontologique, à créer les conditions pour que les personnes, les enfants, les familles et les groupes aient les moyens d'être acteurs de leur développement et de renforcer les liens familiaux, sociaux et les solidarités dans leurs lieux de vie. Informe les intéressés sur leurs droits en matière de prestations sociales, médicales, d'accès à la formation, au logement. En fonction des situations, aide à la résolution des problèmes, oriente, accompagne et sert de médiateur.

Définition du poste

Soutient l'inspecteur.rice pour garantir le parcours des enfants et mettre en oeuvre les décisions du juge des enfants. Assure une mission de soutien technique (synthèse de situation, aide à la décision, premier niveau de réponse auprès des bureaux enfance) et une mission de soutien à la coordination multipartenariale (lien avec les équipes assurant la prise en charge des enfants, animation du partenariat pour mettre en oeuvre le projet de l'enfant).

	Filière	Catégorie	Cadre d'emplois	Grade	
Cadre statutaire	Sociale	Catégorie A	Assistants territoriaux socio-éducatifs (Catégorie A)		
	Direction Générale Adjointe :		DGA CHARGEE SOLIDARITE		
Rattachement du poste	Direction :		POLE TERRITORIAL SOLIDARITE BORDEAUX		
	Service ou autre structure :		EQUIPE TERRITORIALE ASE (PTSBX)		
	Bureau ou autre structure :				
	Affectation du poste :		BUR. PARCOURS ASE BX GP ET LAC (PTSBX)		
	Résidence administrative		BORDEAUX		
	Intitulé du poste occupé par le hiérarchique N+1		Chef.fe du bureau parcours aide sociale à l'enfance		
	Agents encadrés	: Non	Nombre :		

Fonction d'encadrement	R.I.C.E : cadre réservé à la DRH				
	Niv. 1	Niv.2	Niv.3	Niv.4	
Durée hebdomadaire de travail liée au poste et quotité	Temps complet :	Temps non complet :	Horaires spécifiques Nbre d'heure : 35.00		

	2 - ACTIVITES				
	Activités du métier de rattachement	Description des activités métiers au niveau du poste			
Activités 'principales' Issues du métier de rattachement	Accueillir, informer, conseiller, orienter, accompagner les personnes en difficultés personnelles, familiales, sociales ou environnementales	Informer, conseiller, orienter et accompagner les familles des enfants confiés sans référence éducative en soutien des inspecteur.rices			
	Evaluer les situations individuelles, sociales, familiales et élaborer un projet global d'intervention sociale et/ou éducatif en lien avec l'enfant et sa famille, et engager les interventions nécessaires (constitution et instruction de dossiers, courriers, enquêtes)	Synthétiser, en aide à la décision, les évaluations effectuées par les référents éducatifs et les autres partenaires intervenant au sein des situations			
	Mener des actions, individuelles ou collectives, dans les domaines de la lutte contre les exclusions, de la protection de l'enfance et de la prévention.	Proposer, en aide à la décision, des actions pour mettre en oeuvre le projet personnalisé de l'enfant			
	Mobiliser les partenaires, participer à l'expertise sociale et au développement du territoire	Mobiliser et coordonner les partenaires autour du projet personnalisé de l'enfant : résolution de difficulté ponctuelle, aide à la recherche de place, anticipation d'une rupture de parcours, contribution à la réflexion sur une réorientation etc.			
Autres activités du poste	Participer à la coordination interne entre les bureaux enfance et les autres services de la DPEF (ORPE, bureaux thématiques, SCAB etc.)				
	Collecter, traiter et diffuser des informations auprès de l'inspecteur et des partenaires internes et externes				
	Contribuer à la réflexion de la mise en oeuvre de la politique de protection de l'enfance au sein du service ASE				

Compétences de métier de rattachen Connaissances théoriques (savoirs) issues du métier Connaissances des règles juridiques et des dispositifs sociaux	ment métier au niveau du poste atte	/eau endu
Connaissances théoriques (savoirs) Connaissances des règles juridiques e		
théoriques (savoirs) Connaissances des règles juridiques e	logie et economie Ma	îtrise
de rattachement	et administratives Ma	ıîtrise
Connaissance des techniques d'entret personne et d'écoute active	tien d'aide à la Exp	ertise
Capacité à concevoir en concertation or permettant aux personnes accompagn développer des potentialités Savoirs pratiques		ertise
(savoir-faire) issus du métier de rattachement Capacité à favoriser l'expression de la clarifier, à la hiérarchiser	a demande, à la Exp	ertise
Capacité à identifier, à mobiliser et à d partenariats	développer des Exp	ertise
Autres savoirs issu référentiel de compét		/eau endu
Connaissance des politiques sociales	de la collectivité Ma	îtrise
Connaissance des outils et logiciels m	nétier lodas Ma	îtrise
Autres connaisances		
théoriques (savoirs)		
Autres savoir-faire is: référentiel de compét	Drécisions au niveau du nocte	/eau endu
Capacité à travailler en équipe	Exp	ertise
Capacité à rendre compte de son activ	vité Exp	ertise
Autres savoirs pratiques Capacité à représenter la collectivité	auprès des partenaires Exp	ertise
(savoir-faire)		