

Le Département de la Gironde recrute un.e  
**Chef.fe du bureau parcours aide sociale à l'enfance**  
à pourvoir au  
Bureau Parcours aide sociale à l'enfance Cadillac La Réole  
Aide Sociale à l'Enfance  
Pôle Territorial de Solidarité du Sud Gironde  
Direction Générale Adjointe chargée de la Solidarité (DGAS)

*Catégorie A – Filière Administrative – Cadre d'emplois des Attachés territoriaux*

---

**Contexte et définition du poste :**

La Gironde est le plus vaste département de France. C'est un territoire attractif qui connaît un très grand dynamisme démographique avec une augmentation annuelle de population de plus de 20 000 habitant.e.s. C'est le premier département viticole et le deuxième département forestier de France. C'est un territoire riche et diversifié (de l'estuaire de la Gironde au bassin d'Arcachon, de la dune du Pilat au terroir Sud-Girondin...). La Gironde représente un patrimoine remarquable avec Bordeaux et de nombreux sites inscrits au patrimoine mondial Unesco comme le Phare de Cordouan.

Sous l'autorité du responsable territorial de l'aide sociale à l'enfance (RT-ASE), encadre une équipe de référents aide sociale à l'enfance (ASE) qui suivent les enfants confiés en Gironde par décision administrative ou judiciaire. Est garant du parcours de l'enfant. Valide les propositions de décisions de l'équipe relatives au parcours de l'enfant. Assure le conseil technique de l'équipe. Est force de proposition en tant que cadre au sein du service de l'ASE en territoire.

**Lieu de travail :** PTS SUD GIRONDE - 34 COURS DU GENERAL LECLERC 33210 LANGON

Des formations peuvent être mises en place au moment de la prise de fonction.

**Comment postuler ...**

Les agents intéressés par ce poste doivent faire acte de candidature en joignant :

- un curriculum vitae
- une lettre de motivation
- le dernier arrêté statutaire (pour les titulaires)
- le dernier bulletin de salaire **ainsi que celui de décembre dernier**
- pour les lauréats, joindre l'attestation de réussite au concours et l'attestation d'inscription sur liste d'aptitude

NB – tout dossier incomplet ne sera pas pris en compte.

**AU PLUS TARD LE 17 NOVEMBRE 2024**

Par le formulaire "répondre à l'offre"

dans la rubrique emploi de notre site internet gironde.fr : <https://www.gironde.fr/offres-d-emploi>

---

→ Ci-après la fiche de poste complète (rattachement, activités et compétences)

Cette fiche de poste peut évoluer en fonction des besoins de service

Nom	Prénom	Matricule
Intitulé du poste	Chef.fe du bureau parcours aide sociale à l'enfance	
Document soumis au CTP du	20240311	Date de modification de la fiche
		24/09/2024

**1 – CADRE GENERAL DU POSTE**

<b>Métier d'appartenance du poste</b>	Inspecteur d'action sociale
<b>Domaine d'activité</b>	Médico-social et santé
<b>Famille Professionnelle</b>	Médico-social
<b>Définition du métier de rattachement</b>	Assure par délégation du Président du Département, la responsabilité administrative des missions de la protection sociale ou de la protection de l'enfance. Développe une politique et un partenariat autour des ces missions sur le territoire, veille à l'application du cadre légal.
<b>Définition du poste</b>	Sous l'autorité du responsable territorial de l'aide sociale à l'enfance (RT-ASE), encadre une équipe de référents aide sociale à l'enfance (ASE) qui suivent les enfants confiés en Gironde par décision administrative ou judiciaire. Est garant du parcours de l'enfant. Valide les propositions de décisions de l'équipe relatives au parcours de l'enfant. Assure le conseil technique de l'équipe. Est force de proposition en tant que cadre au sein du service de l'ASE en territoire.

	Filière	Catégorie	Cadre d'emplois	Grade
<b>Cadre statutaire</b>	Administrative	Catégorie A	Attachés territoriaux	

<b>Rattachement du poste</b>	<b>Direction Générale Adjointe :</b>	DGA CHARGÉE SOLIDARITÉ
	<b>Direction :</b>	POLE TERRITORIAL SOLIDARITÉ SUD GIRONDE
	<b>Service ou autre structure :</b>	EQUIPE TERRITORIALE ASE (PTSSG)
	<b>Bureau ou autre structure :</b>	
	<b>Affectation du poste :</b>	BUR. PARCOURS ASE CADIL. LAREOLE (PTSSG)
	<b>Résidence administrative</b>	LANGON
	<b>Intitulé du poste occupé par le hiérarchique N+1</b>	Responsable territorial.e de l'aide sociale à l'enfance, préfigureur.ice
<b>Agents encadrés :</b>	Oui	<b>Nombre :</b> 5

<b>Fonction d'encadrement</b>	<b>R.I.C.E : cadre réservé à la DRH</b>			
	Niv. 1	Niv.2	Niv.3	Niv.4
<b>Durée hebdomadaire de travail liée au poste et quotité</b>	Temps complet : oui	Temps non complet :	Horaires spécifiques Nbre d'heure : 35,00	

## 2 - ACTIVITES

### Activités du métier de rattachement

### Description des activités métiers au niveau du poste

#### Activités 'principales' Issues du métier de rattachement

Animer et ou co-animer les diverses instances de concertation

Animer les synthèses sur les situations les plus complexes. Coordonner la mise en oeuvre des prestations et des mesures de l'ASE. S'assurer de la mise en place des modalités d'accompagnement des enfants et des familles conformément aux décisions de justice

Animer, piloter et évaluer son équipe

Animer, piloter et évaluer l'équipe de référents ASE. Soutenir techniquement et méthodologiquement les référents ASE, impulser un travail en pluridisciplinarité. Rendre compte au RT-ASE de l'activité et des résultats du bureau

Arrêter les décisions dans le cadre du Code de l'Action Sociale et des Familles et du Code civil prises dans l'intérêt de l'individu

Etre garant des parcours des enfants. Veiller au respect du cadre légal et des décisions judiciaires. Valider les propositions de PPE. Valider les propositions de décisions des référents ASE relatives aux parcours des enfants, conformément au cadre légal et aux décisions judiciaires

Développer un partenariat étroit avec les autorités compétentes

Etre l'interlocuteur premier des partenaires concernant la situation des enfants et la mise en oeuvre du projet pour l'enfant (PPE), notamment de l'autorité judiciaire et des lieux d'accueil

Etablir un rapport d'activités annuel

Rendre compte de façon régulière à son supérieur hiérarchique de son activité. Mettre en place des outils de suivi afin de garantir le respect des échéances

Veiller à la cohérence des décisions avec le cadre budgétaire fixé

Décider des engagements financiers dans le cadre du projet pour l'enfant (hors acte usuel) en veillant à la maîtrise des coûts budgétaires

#### Autres activités du poste

Garantir le parcours de l'enfant et respecter les droits des familles en organisant et accompagnant la mise en place des placements et de la référence. Garantir le respect et la mise en oeuvre de ses décisions par les différents lieux d'accueil

Proposer des décisions de modifications des modalités du jugement en mettant en place des points de situations pour évaluer l'évolution du placement et ajuster les modalités d'accompagnement

Se coordonner avec les autres services pour les situations individuelles et identifier les situations relevant des instances départementales (CESSEC, instances technique...)

Assurer une veille particulière sur les statuts des enfants et les situations de délaissement. Valider les propositions de décisions relatives à l'autorité parentale pour les enfants en délégation d'autorité parentale (DAP) et tutelle

Participer à la représentation du Département en audiences (audience en assistance éducative, audience d'appel, audience pénale)

Veiller au respect des droits des familles et au travail sur la parentalité

### 3 – COMPETENCES ASSOCIEES AUX ACTIVITES DU POSTE

	Compétences du métier de rattachement	Précisions des compétences métier au niveau du poste	Niveau attendu
<b>Connaissances théoriques (savoirs) issus du métier de rattachement</b>	Connaissance des techniques de négociation	prise de recul notamment pour accompagner son équipe	Maîtrise
	Connaissance du cadre juridique et administratif des dispositifs sociaux	CASF et cadre réglementaire général des autres dispositifs des Territoires afin de veiller à la cohérence des actions de la collectivité	Expertise
	Connaissance des procédures administratives et juridiques relatives à son domaine d'intervention	cadre légal d'intervention et des référentiels départementaux : code civil et code de l'action sociale et des familles (CASF)	Expertise
<b>Savoirs pratiques (savoir-faire) issus du métier de rattachement</b>	Capacité à prendre des décisions	dans le respect du cadre d'intervention tout en s'appuyant sur les évaluations pluridisciplinaires dont il est destinataire et dont il organise la concertation	Expertise
	Capacité à gérer des situations difficiles	propositions de solutions innovantes si nécessaire pour dynamiser le dispositif d'accompagnement des mineurs confiés	Expertise
	Capacité à communiquer à l'oral ou à l'écrit et à animer des réunions	pour notamment contribuer à l'accompagnement des pratiques professionnelles dans le respect du droit des personnes concernées : enfant et parents	Expertise

	Autres savoirs issus du référentiel de compétences	Précisions au niveau du poste	Niveau attendu
<b>Autres connaissances théoriques (savoirs)</b>			

	Autres savoir-faire issus du référentiel de compétences	Précisions au niveau du poste	Niveau attendu
<b>Autres savoirs pratiques (savoir-faire)</b>	Capacité à analyser, à synthétiser les besoins métiers	notamment pour la conception du plan de formation de l'équipe en fonction des besoins individuels et collectifs	Notions
	Capacité à accompagner la mise en oeuvre des évolutions (processus, procédures, organisations, projets)	participation aux groupes de travail en lien avec le pôle ou la direction de la protection de l'enfance	Maîtrise
	Capacité à analyser, à synthétiser des données et à proposer des solutions	pilotage de l'activité du bureau via le SID, en lien avec le RT ASE	Expertise
	Capacité à collaborer, échanger avec les professionnels compétents	participation aux CODIR et assure les permanences du territoire	Expertise